

う事業計画書

1. 事業の背景

(例:業務の非効率、販路拡大の課題など)

2. 事業目的

(何を改善・達成するか)

3. 取組内容

別紙にて取組の該当項目にチェックを入れて添付すること

4. スケジュール

項目	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月

5. 期待される効果

《DX効果》

《販路拡大効果》

《収益拡大効果》

様式第2号(事業計画書)

6. 収支予算書

収支予算書を別紙様式(補助様式)にて添付すること

7. 実施体制

《事業責任者》

《担当者及び体系図》